

REKISTERINPITÄJÄ	Nimi: Betesda-säätiö
	Yhteystiedot: betesda@betesda.fi Kaupintie 11 A 00440 HELSINKI
YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA	Satu Kervinen tietosuojavastaava
	Yhteystiedot: <a href="mailto:satu.kervinen@betesda.fi">satu.kervinen@betesda.fi</a> 040-128 0936 Kaupintie 11 A 00440 HELSINKI
REKISTERIN NIMI	<b>Betesda-säätiön työnhakijarekisteri</b>
HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS (REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS)	Rekisterin tarkoituksena on ottaa vastaan ja säilyttää työnhakijoiden jättämiä hakemuksia avoimena oleviin työtehtäviin. Työnhakija voi jättää myös ns. avoimen hakemuksen, jossa tehtävää ei ole määritelty. Hakemuksia säilytetään rekrytointijärjestelmässä kaksi vuotta hakemuksen vastaanottamisesta.
REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Henkilötiedot: etu- ja sukunimi, syntymävuosi.</li><li>• Yhteystiedot: lähiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.</li><li>• Työtä kuvaavia tietoja: mihin yksikköön, mihin tehtävään hakija hakee.</li><li>• Vapaa kuvaus hakijan osaamisesta, koulutuksesta ja työkokemuksesta.</li><li>• Tietoa asiakasryhmistä, joiden kanssa hakija on työskennellyt.</li><li>• Tietoa harrastuksista ja muista kiinnostuksen kohteista.</li><li>• Liitteet: Hakemus, CV, Valokuva</li></ul>
SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET	Työnhakijat jättävät itse tietonsa hakijarekisteriin.

TIETOJEN SÄÄNNÖMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET  TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE	Hakijatietoja säilytetään luottamuksellisesti. Hakijatiedot ovat ainoastaan kyseisten tietojen käyttöön oikeutettujen toimihenkilöiden saatavilla. Työnhakijan antamia tietoja ei luovuteta Betesda-säätiön ulkopuolelle. Työnhakijarekisterissä olevia henkilötietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET	<p><b>Sähköinen aineisto:</b> Sähköinen aineisto tallentuu LAURA™-rekrytointijärjestelmään, jonka toimittaja on LAURA Rekrytointi Oy.</p> <p>Sopimus sisältää liitteen henkilötietojen käsittelystä ja tietosuojasta. Asiakas eli Betesda-säätiö toimii henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön tarkoituksena rekisterinpitäjänä. Asiakas sitoutuu huolehtimaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön mukaisista rekisterinpitäjän velvollisuuksista.</p> <p>Toimittaja eli LAURA Rekrytointi Oy toimii henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön tarkoituksena henkilötietojen käsittelijänä, joka käsittelee Asiakkaan vastuulla olevia henkilötietoja Asiakkaan puolesta ja lukuun Asiakkaan antamien ohjeiden mukaisesti. Toimittaja toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi, ja ylläpitää näistä toimenpiteistä ja käsittelytoiminnasta asiaankuuluvaa dokumentaatiota.</p> <p>Sähköinen aineisto on Betesda- säätiössä vain rekrytointia hoitavien työntekijöiden käytettävissä. Pääsy sähköiseen aineistoon on aina henkilökohtaisten käyttäjätunnusten ja salasanojen takana.</p> <p>Rekisterillä ei ole yhteyttä muihin henkilörekistereihin.</p> <p><b>Manuaalinen aineisto:</b> Manuaalinen aineisto säilytetään niille tarkoitetuissa lukituissa kaapeissa. Manuaalinen aineisto hävitetään aina asianmukaisesti tietosuojajätteenä.</p>

TARKASTUS- JA KORJAUSOIKEUS	Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti tai muulla tavalla varmennetusti tässä selosteessa mainitulle yhteyshenkilölle. Pyytäjän henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen luovuttamista. Tarkistusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuodessa toteutettuna. Tarkistus- ja korjauspyynnön voi osoittaa osoitteeseen: betesda@betesda.fi, tai Betesda-säätiö, Kaupintie 11 A 00440 Helsinki.
-----------------------------	--

Betesda -säätiö sr  
Kaupintie 11A  
00440 Helsinki  
www.betesda.fi

Palvelukoti Hopea  
Korutie 1  
01600 Vantaa

Palvelukoti Jokela  
Saukolantie 872  
08500 Lohja

Palvelukoti Kotivalli  
Pornaistentie 628  
04130 Sipoo